

Государственное областное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Липецкий областной колледж искусств им. К. Н. Игумнова»

Локальный акт № 35

ПРИНЯТО

Протокол заседания Педагогического
совета Липецкого областного
колледжа искусств им.К.Н. Игумнова
от 31.08.2020 № _____

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора Липецкого
областного колледжа искусств им.К.Н.
Игумнова
_____ О.В. Веселова
от 09.09.2020 № 118



Положение
о Студенческом совете Липецкого областного колледжа искусств
им. К.Н. Игумнова

ГОБПОУ "
Липецкий
областной
колледж
искусств им.
К.Н.Игумнова"

Подписан: ГОБПОУ "Липецкий областной колледж искусств им. К.Н.Игумнова"
DN: OID.1.2.840.113549.1.9.2-Метод идентификации личного присутствия, E=414102@mail.ru, ИНН=004824017320, С=RU, OU=Липецкая область, OU=Ольга Владимировна, SN=Веселова, CN=ГОБПОУ "Липецкий областной колледж искусств им. К.Н.Игумнова"
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2021.09.09 10:43:52+03'00'

Липецк
2020 г.

1. Общие положения.

1.1. В Липецком областном колледже искусств им. К.Н. Игумнова (далее - Учреждение) в качестве органа самоуправления создается Студенческий совет Липецкого областного колледжа искусств им. К.Н. Игумнова (далее – Студенческий совет).

1.2. Студенческий совет создается как постоянно действующий представительный и координирующий орган студентов и обучающихся по очной форме обучения Учреждения и действует на основании Положения о Студенческом совете, принимаемого на собрании студентов и обучающихся Учреждения и утверждаемого директором Учреждения.

1.3. Взаимоотношения Студенческого совета с администрацией Учреждения регулируются Положением о Студенческом совете. Студенческий совет взаимодействует с администрацией Учреждения на основе принципов сотрудничества.

1.4. Представители администрации Учреждения могут присутствовать на заседаниях Студенческого совета.

1.5. Рекомендации Студенческого совета рассматриваются администрацией Учреждения.

1.6. В целях учета мнения студентов по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, решения принимают с учетом мнения Студенческого совета.

1.7. Администрация Учреждения несет расходы, необходимые для обеспечения деятельности Студенческого совета. Для обеспечения деятельности Студенческого совета администрация Учреждения предоставляет в безвозмездное пользование помещения (кабинеты), средства связи, оргтехнику и другие необходимые материалы, средства и оборудование.

1.8. В своей деятельности Студенческий совет руководствуется Конституцией РФ, законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственной власти, Уставом Учреждения, правилами внутреннего распорядка, настоящим Положением.

2. Цели и задачи.

2.1. Целями деятельности Студенческого совета являются:

- координирует деятельность органов студенческого самоуправления Учреждения;
- формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции студентов и обучающихся, содействие развитию их социальной зрелости, самостоятельности, способности к самореализации и саморазвитию;

- обеспечение реализации прав на участие студентов и обучающихся в управлении Учреждением, оценке качества образовательного процесса;
- формирование у студентов и обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

2.2. Задачами Студенческого совета являются:

- привлечение студентов и обучающихся к решению всех вопросов, связанных с подготовкой высококвалифицированных специалистов;
- разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом профессиональных интересов студентов и обучающихся;
- защита и представление прав и интересов студентов и обучающихся;
- содействие в решении образовательных, социально-бытовых и прочих вопросов, затрагивающих интересы студентов и обучающихся;
- сохранение и развитие демократических традиций студенчества;
- содействие администрации Учреждения в решении образовательных и других задач, в организации досуга и быта студентов, в пропаганде здорового образа жизни;
- проведение работы, направленной на повышение сознательности студентов и обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу, патриотическое отношение к духу и традициям Учреждения;
- информирование студентов о деятельности Учреждения.

3. Участники.

3.1. Каждый студент Учреждения имеет право избирать и быть избранным в Студенческий совет.

3.2. Решение Студенческого совета распространяется на всех студентов Учреждения. Для принятия решения о создании Студенческого совета и принятия положения о Студенческом совете созывается общее собрание студентов Учреждения.

3.3. Собрание проводится не реже одного раза в квартал. Дату и время проведения, а также повестку дня собрания определяет Студенческий совет. Собрание является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от числа делегатов.

3.4. Решения по вопросам, вынесенным для обсуждения на собрании, принимаются простым большинством голосов присутствующих делегатов.

4. Структура студенческого самоуправления.

4.1. В Студенческий совет Учреждения входят старосты групп и наиболее активные студенты отделений.

4.2. Председатель Студенческого совета выбирается на общем собрании студентов простым большинством голосов, сроком на один год.

Собрание правомочно принимать решение при условии участия в нем более половины студентов группы. Выборы являются прямыми и открытыми.

4.3. В обязанности председателя Студенческого совета входит:

- ведение заседаний Студенческого совета в соответствии с принятым регламентом;
- организация исполнения решений, принятых Студенческим советом;
- представление Студенческого совета по вопросам его деятельности в администрации Учреждения.

4.4. Заместитель председателя и секретарь Студенческого совета назначается председателем Студенческого совета сроком на один год.

4.3. Заместитель председателя Студенческого совета помогает в работе председателю Студенческого совета, а в его отсутствие организует работу и проводит заседания Студенческого совета, о своей работе он отчитывается Председателю Студенческого совета.

4.4. В обязанности секретаря Студенческого совета входит оказание помощи председателю в подготовке и проведении заседаний, ведение протоколов заседаний, подготовка и хранение всех необходимых документов, касающихся деятельности Студенческого совета.

4.5. Студенческий совет Учреждения формирует и утверждает состав секторов (комиссий, комитетов и др.), в числе которых могут быть:

- учебно-организационный сектор;
- культурно-массовый сектор;
- сектор связей с общественностью и др.

5. Права и обязанности.

5.1. Студенческий совет Учреждения имеет право:

- участвовать в разработке и совершенствовании нормативных актов, затрагивающих интересы студентов Учреждения;
- участвовать в оценке качества образовательного процесса, готовить и вносить предложения администрации Учреждения по его оптимизации с учетом интересов студенчества, корректировке расписания учебных занятий, графика проведения зачетов, экзаменов, организации производственной практики, созданию благоприятных условий быта и отдыха студентов и обучающихся;
- участвовать в решении социально-бытовых и финансовых вопросов, затрагивающих интересы студентов, в том числе в распределении средств стипендиального фонда, дотаций и средств, выделяемых на культурно-массовые и спортивно-оздоровительные мероприятия, отдых и лечение;
- участвовать в рассмотрении вопросов, связанных с нарушением студентами учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка в Учреждении, а также студенческих общежитиях;
- участвовать в разработке и реализации системы поощрений студентов и обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной

деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Студенческого совета и общественной жизни Учреждения;

- рассматривать и участвовать в разбирательстве заявлений и жалоб студентов и обучающихся Учреждения;

- запрашивать и получать в установленном порядке от администрации Учреждения необходимую для деятельности Студенческого совета информацию;

- вносить предложения по решению вопросов использования материально -технической базы и помещений Учреждения;

- пользоваться в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении администрации Учреждения;

- обжаловать в установленном порядке в вышестоящих органах приказы и распоряжения, затрагивающие интересы студентов Учреждения;

- в случае нарушения и ограничения прав и свобод студентов, а также прав Студенческого совета вносить предложения администрации Учреждения о принятии мер по восстановлению нарушаемых прав и применению мер дисциплинарного воздействия к виновным лицам;

- определять и использовать законные формы протеста для защиты прав и свобод студентов, а также прав Студенческого совета Учреждения.

5.2. Студенческий совет Учреждения обязан:

- проводить работу, направленную на повышение сознательности студентов и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу Учреждения;

- укрепление учебной дисциплины и правопорядка в учебных корпусах, повышение гражданского самосознания, воспитание чувства долга и ответственности;

- проводить работу со студентами по выполнению Устава и Правил внутреннего распорядка Учреждения;

- содействовать администрации Учреждения в вопросах организации образовательной деятельности;

- своевременно в установленном порядке рассматривать все заявления и обращения студентов и обучающихся, поступающие в Студенческий совет Учреждения;

- проводить работу в соответствии с Положением и планом деятельности Студенческого совета на учебный год;

- поддерживать социально значимые инициативы студентов и обучающихся;

- содействовать созданию необходимых социально-бытовых условий, а также условий для учебы и отдыха студентов;

- представлять и защищать интересы студентов перед администрацией Учреждения, государственными органами, общественными объединениями и иными организациями;

- информировать администрацию Учреждения о своей деятельности.

