

Государственное областное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Липецкий областной колледж искусств
им. К.Н.Игумнова»

Локальный акт № 28

ПРИНЯТО

Протокол заседания Педагогического совета
Липецкого областного колледжа искусств
им.К.Н. Игумнова
от 31.08.2020 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора Липецкого
областного колледжа искусств им.К.Н.
Игумнова
от 09.09.2020 № 119
О.В. Веселова



СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного
комитета Липецкого
областного колледжа искусств
им. К.Н. Игумнова

И.И. (Александрова И.И.)

протокол № 3 от 01.09.2020г

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета
родителей Липецкого
областного колледжа
искусств им.К.Н. Игумнова

И.И. (Степанова И.В.)

протокол № 1 от 05.09.2020г

СОГЛАСОВАНО

Председатель Студенческого
совета Липецкого областного
колледжа искусств им.К.Н.
Игумнова

А.В. (Александров А.В.)

протокол № 1 от 09.09.2020г

Правила
внутреннего распорядка обучающихся
в ГОБПОУ «Липецкий областной колледж искусств им. К. Н. Игумнова»

ГОБПОУ " Липецкий
областной
колледж
искусств им.
К.Н.Игумнова"

Подписан: ГОБПОУ "Липецкий областной колледж искусств им. К.Н.Игумнова"
DN: OID.1.2.840.113549.1.9.2--Метод идентификации личного присутствия,
E=414102@mail.ru, ИНН=004824017320,
СНИЛС=06747988333, ОГРН=1024840847415,
Т=Директор, OU=АУП, O="ГОБПОУ "Липецкий областной колледж искусств им. К.Н.Игумнова", STREET="Городок Студенческий, д. 6", L=Город Липецк, S=48 Липецкая область, C=RU, G=Ольга Владимировна, SN=Веселова, CN="ГОБПОУ " Липецкий областной колледж искусств им. К.Н.Игумнова"
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2021.09.08 09:49:26+03'00'

Липецк
2020г

1. Общие положения

Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным Законом РФ №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ГОБПОУ «Липецкий областной колледж искусств им. К. Н. Игумнова», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464.

Настоящие Правила внутреннего распорядка регламентируют порядок деятельности, поведения, взаимодействия и взаимоотношения студентов, работников и администрации в ходе образовательной и иной деятельности в Государственном областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Липецкий областной колледж искусств им. К.Н. Игумнова» (далее - колледж).

2. Управление ГОБПОУ «Липецкий областной колледж искусств им. К.Н. Игумнова»

2.1. Руководство и управление Учреждением осуществляет директор Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами региональных органов власти, местного самоуправления и Уставом учебного заведения.

2.2. Директор осуществляет непосредственное оперативное руководство и управление Учреждением. В пределах своей компетенции он издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся.

2.2.1. Директор осуществляет управление Учреждением как сам непосредственно, так и через администрацию и педагогических работников.

2.1.1. В состав администрации помимо директора входят его заместители. Директор определяет функции, права и ответственность каждого из членов администрации.

2.2. Приказы и распоряжения администрации, а также указания педагогических работников обязательны для выполнения их подчиненными и обучающимися.

2.3. Приказы, распоряжения и указания, противоречащие Конституции и законодательству Российской Федерации, правовым актам федеральных, региональных органов государственной власти и управления, органов местного самоуправления, Уставу Учреждения, ограничивающие или нарушающие права и свободы гражданина и человека, являются недействительными с момента их издания и исполнению не подлежат.

2.4. Обучающиеся и их родители (лица их заменяющие) вправе обжаловать приказы, распоряжения, иные действия администрации и педагогических работников Учреждения.

3. Организация образовательного процесса

3.1. Образовательный процесс осуществляется в целях удовлетворения потребности личности в профессиональном образовании. Образовательный процесс включает теоретическое, практическое обучение, производственную (учебную) практику, воспитательную работу. Он регламентируется федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными программами, учебными планами, календарными учебными графиками, расписанием занятий. Учебные планы рассматриваются педагогическим советом и утверждаются директором. Календарные учебные графики, расписание занятий утверждаются директором.

3.2. Приемная комиссия Учреждения обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и итогах его проведения.

3.3. Обучение производится в учебных группах по специальностям, а также возможно обучение по индивидуальным учебным планам.

Для руководства каждой учебной группой приказом директора назначается курсовой руководитель.

3.4. Учебные занятия проводятся по расписанию, которое составляется на семестр и доводится для информации обучающихся не позднее, чем за неделю до начала занятий.

Недельная нагрузка обязательными учебными занятиями не должна превышать 36 часов в неделю.

3.5. Для проведения учебных занятий обучающиеся распределяются по учебным группам. На каждую группу ведется журнал учебных занятий по установленной форме.

3.7. В Колледже установлена шестидневная учебная неделя с одним выходным днем - воскресенье.

Учебные занятия в первой смене:

- групповые занятия с 8 час. 30 мин до 13 час. 45 мин.

- индивидуальные занятия с 8 час. 00 мин. до 14 час. 00 мин.

Учебные занятия во второй смене:

- групповые занятия с 14 час. 00 мин до 20 час. 00 мин.

- индивидуальные занятия с 14 час. 00 мин до 20 час. 00 мин.

3.8 Знания умения и навыки студентов определяются следующими оценками:

- 5 (отлично);
- 4 (хорошо);

- 3 (удовлетворительно);
 - 2 (неудовлетворительно).
- 3.9. Занятия спортивных секций, кружков, клубов проводятся на основании отдельных планов, утверждаемых директором.
- 3.10. Освоение образовательных программ контролируется и завершается обязательной государственной итоговой аттестацией обучающихся для определения соответствия объема и качества их знаний, умений и навыков требованиям осваиваемой образовательной программы, квалификационной характеристики, государственного образовательного стандарта и федерального государственного образовательного стандарта.
- 3.11. Аттестация обучающихся, их перевод на следующий курс и выпуск из Учреждения регламентируются отдельными локальными актами.
4. Деятельность молодежных, профсоюзных и других общественных, религиозных организаций, объединений, движений регламентируется советом Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Права и обязанности обучающихся

Взаимные права и обязанности участников образовательного процесса возникают с момента издания приказа о зачислении в ГОБПОУ «Липецкий областной колледж искусств им. К. Н. Игумнова».

4.1. Права обучающихся.

Обучающиеся обладают в полном объеме всеми правами, установленными Всеобщей декларацией прав человека, Конституцией и законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными актами Учреждения.

Обучающимся предоставляются академические права на:

4.1.1. выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

4.1.2. предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-педагогической коррекции;

4.1.3. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

4.1.4. участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, образовательных стандартов в порядке, установленном локальными

нормативными актами;

4.1.5. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, специальности) занятий из перечня, предлагаемого Учреждением;

4.1.6. освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых Учреждением в установленном порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ

4.1.7. зачет Учреждением в установленном порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

4.1.8. отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

4.1.9. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

4.1.10. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

4.1.11. каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

...4.1.12. академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

4.1.13. перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

4.1.14. переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

4.1.7. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

4.1.8. восстановление для получения образования в Учреждении в

порядке, установленном законодательством об образовании;

4.1.9. участие в управлении Учреждением в порядке, установленном Уставом Учреждения;

4.1.10. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;

4.1.11. обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

4.1.12. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, учебно-методической базой Учреждения;

4.1.13. пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения;

4.1.14. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

4.1.15. опубликование своих работ в изданиях Учреждения на бесплатной основе;

4.1.16. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

4.1.17. совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

4.1.18. иные академические права, предусмотренные ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., иными нормативными правовыми актами РФ, локальными нормативными актами Учреждения.

4.1.19. в случае прекращения деятельности учреждения, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе учредитель учреждения обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, учредитель учреждения обеспечивают перевод по

заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

4.1.20 вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4.1.21 получение информации от образовательной организации о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими специальностям и направлениям подготовки.

4.7. Обязанности обучающихся:

Обучающиеся обязаны:

4.7.1. Исполнять гражданские обязанности, установленные Конституцией и законами Российской Федерации.

4.7.2. Знать и выполнять Устав ГОБПОУ «Липецкий областной колледж искусств им. К. Н. Игумнова».

4.7.3. Знать и выполнять настоящие Правила внутреннего распорядка.

4.7.4. Присутствовать и активно участвовать во всех занятиях и мероприятиях, предусмотренных учебным планом.

4.7.5. Добросовестно и в срок выполнять все учебные задания.

4.7.6. Соблюдать и поддерживать дисциплину, правила поведения и общежития.

4.7.7. Знать и выполнять меры и правила безопасности, охраны жизни и здоровья в процессе обучения, труда и в быту. Вести здоровый образ жизни.

4.7.8. Беречь собственность Учреждения. Соблюдать и поддерживать чистоту и установленный порядок в его помещениях и на территории. Соблюдать правила эксплуатации и содержания, поддерживать соответствующее эксплуатационное состояние оборудования, инвентаря, сооружений Учреждения.

4.7.9. В установленные учебным планом сроки проходить промежуточную аттестацию по завершению очередных этапов обучения, итоговую аттестацию по окончании изучения дисциплин и итоговую государственную аттестацию по завершении всего курса обучения.

4.7.10. Обучающимся запрещается:

4.7.11. -без разрешения администрации или преподавателя выносить различные предметы и оборудование из кабинетов и других помещений;

4.7.12. -курить в помещениях и на территории Колледжа, а также на территории организаций при прохождении производственной практики;

4.7.13. -приносить и употреблять алкогольные напитки,

- наркотические и токсические вещества, приходиться на занятия в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- 4.7.14. -загрязнять и засорять территорию Колледжа, делать надписи на стенах, сидеть на подоконниках, портить имущество Колледжа,
- 4.7.15. -приносить на территорию Колледжа оружие, взрывоопасные и огнеопасные вещества;
- 4.7.16. -присутствовать на занятиях в верхней одежде и головных уборах;
- 4.7.17. -сквернословить, шуметь в коридорах во время занятий;
- 4.7.18. -применять физическую силу для выяснения отношений или вымогательства;
- 4.7.19. -совершать любые действия, влекущие за собой, опасность для окружающих, для собственной жизни и здоровья;
- 4.7.20. -употреблять грубые выражения или совершать любые оскорбительные действия по отношению к другим обучающимся либо работникам Колледжа;
- 4.7.21. -осуществлять любые действия, унижающие честь и достоинство других обучающихся, провоцирующих взаимную неприязнь и напряженную обстановку в коллективе (группе, курсе);
- 4.7.22. -осуществлять любые действия, приводящие к срыву учебных занятий или препятствующие их нормальному проведению занятий.

5. Поощрения и взыскания обучающихся

Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся. Не допускается применение методов физического и (или) психического насилия.

5.1. За успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой, исследовательской деятельности обучающиеся поощряются. Решение о поощрении принимает администрация Учреждения (устно или в приказе).

Применяются следующие виды поощрения:

5.1.1. Благодарность. Объявляется за участие в творческих конкурсах, научно-практических конференциях, а также в спортивных соревнованиях, за активную работу в органах самоуправления.

5.1.2. Благодарность родителям. Вручается родителям студентов, показавшим высокие результаты в учебе и в творческой и (или) общественной деятельности, спорте.

5.1.3. Почетная грамота. Основанием вручения являются хорошая и отличная учеба, успехи в творческой и (или) общественной деятельности, спорте, призовые места в творческих конкурсах, а также в спортивных соревнованиях.

5.1.4. Ходатайство о назначении областной стипендии студентам

учреждений СПО, областной стипендии в сфере культуры и искусства. Соискателями на назначение данной стипендии могут быть студенты Учреждения, начиная со II курса обучения, за успехи в учебе, (все предметы за предшествующие курсы должны быть сданы на «хорошо» и «отлично», при этом количество отличных отметок должно быть не менее 75%), победы в творческих конкурсах и активное участие в общественной жизни образовательного учреждения, области.

5.1.5. Диплом с отличием. Выдается лицам, освоившим основную профессиональную образовательную программу на «хорошо» и «отлично», при этом количество отличных отметок должно быть не менее 75%, и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию.

5.2. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Учреждения.

5.3. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.4. За проступки и преступления обучающихся, совершенные ими во внеучебное время, Учреждение ответственности не несет.

6. Отчисление обучающихся

6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения:

6.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

6.1.2. досрочно по основаниям, установленным частью 2 статьи 61 Федерального Закона РФ №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

6.2.1. по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

6.2.2. по инициативе Учреждения, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению

учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося, его незаконное зачисление в Учреждение;

6.2.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

6.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учреждением.

6.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из Учреждения.

Если с обучающимися или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора Учреждения об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

6.5. При досрочном прекращении образовательных отношений, Учреждение в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального Закона РФ №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

7. Внутренняя организация в учебной группе

В каждой учебной группе обучающиеся избирают из своего состава старосту. Староста учебной группы подчиняется непосредственно курсовому руководителю.

7.1. Обязанности старосты учебной группы:

7.1.1. Организация деятельности учебной группы в период отсутствия курсового руководителя.

7.1.2. Оказание помощи курсовому руководителю в руководстве учебной группой.

7.1.3. Поддержание порядка и дисциплины в учебной группе.

7.1.4. Представление интересов обучающихся своей учебной группы во всех органах, подразделениях и структурах Учреждения по всем вопросам обучения, воспитания, работы и быта обучающихся.

7.1.5. Осуществление связи учебной группы с администрацией и органами управления Учреждением по всем вопросам.

7.1.6. Указания и поручения старосты в пределах вышеперечисленного обязательны для выполнения всеми обучающимися учебной группы.

7.1.7. Администрация и педагогические работники обязаны поддерживать и укреплять авторитет старосты среди обучающихся.

7.1.8. До истечения срока полномочий староста может быть отстранен от обязанностей приказом директора Учреждения за грубые нарушения или бездействие. В этом случае проводятся досрочные выборы старосты.

