

## СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

г. Липецк

«13» сентября 2021 г.

Областное казенное учреждение «Липецкий городской центр занятости населения», именуемое в дальнейшем ОКУ «Липецкий городской ЦЗН», в лице директора Маслаковой Марии Алексеевны, действующей на основании Устава, с одной стороны и Государственное областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Липецкий областной колледж искусств им. К.Н. Игумнова», именуемое в дальнейшем «Учебное заведение», в лице директора Веселовой Ольги Владимировны, действующей на основании Устава колледжа, с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### 1. Общие положения

1.1. Стороны устанавливают и развивают отношения в рамках действующего законодательства.

1.2. Стороны в пределах своей компетенции способствуют созданию благоприятных условий для развития информационного и консультационного сотрудничества между ними.

### 2. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество Сторон в вопросах информационной и консультационной работы с целью оказания содействия занятости учащейся молодежи и выпускников, изъявивших желание трудоустроиться на временную или постоянную работу.

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

#### 3.1. Права и обязанности Учебного заведения:

3.1.1. На основании Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», Закона РФ «О занятости населения в Российской Федерации», Трудового кодекса РФ содействовать удовлетворению потребностей рынка труда в квалифицированных кадрах по заявкам Организации.

3.1.2. Оказывать помощь в организации трудоустройства выпускников.

3.1.3. Оказывать содействие в организации временной и неполной занятости обучающихся в свободное от учебы время.

3.1.4. Осуществлять постоянное взаимодействие с предприятиями и организациями Липецкой области по вопросам содействия занятости учащейся молодежи и трудоустройству выпускников.

3.1.5. Оказывать студентам, выпускникам консультационные, профориентационные, информационные услуги.

3.1.6. Информировать «Центр занятости» о численности и профессионально-квалификационном составе выпускников, нуждающихся в трудоустройстве.

3.1.7. Вести учет трудоустройства выпускников и предоставлять указанную информацию в «Центр занятости» по согласованной Сторонами форме.

3.1.7. Принимать участие в организуемых и проводимых органами службы занятости ярмарках вакансий и учебных рабочих мест.

3.1.8. Проводить Дни службы занятости в Государственном областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Липецкий областной колледж искусств им. К.Н. Игумнова».

3.1.9. Оказывать «Центру занятости» помощь в формировании банка данных об учебно-производственной базе для профессионального обучения безработных граждан.

3.1.10. Информировать выпускников о возможности и условиях прохождения стажировок и профобучения при содействии «Центра занятости».

3.1.11. Не предоставлять без разрешения «Центра занятости» полученную информацию третьим лицам.

### 3.2. Права и обязанности Центра занятости

3.2.1. Оказывать консультативную помощь в вопросах профессиональной ориентации и адаптации студентов и выпускников на рынке труда.

3.2.2. Оказывать содействие Учебному заведению в проведении анкетирования и опросов выпускников и обучающихся в ГОБПОУ «Липецкий областной колледж искусств им. К.Н. Игумнова» по проблемам занятости.

3.2.3. Информировать Учебное заведение о ситуации на рынке труда, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей), в том числе временных рабочих мест для трудоустройства студентов в свободное от учебы время.

3.2.4. Оказывать Учебному заведению помощь в организации и проведении ярмарок вакансий для студентов и выпускников.

3.2.5. Организовывать встречи выпускников и обучающихся ГОБПОУ «Липецкий областной колледж искусств им. К.Н. Игумнова» с работниками службы занятости и работодателями.

3.2.6. Развивать дальнейшее взаимодействие «Центра занятости» с ГОБПОУ «Липецкий областной колледж искусств им. К.Н. Игумнова» по вопросам настоящего Соглашения.

### 4. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ, ПОРЯДОК ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ

4.1. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего соглашения

4.2. Соглашение вступает в силу с момента подписания его сторонами и носит бессрочный характер.

4.3. Настоящее соглашение может быть расторгнуто любой из сторон в одностороннем внесудебном порядке путём направления другой стороне уведомления о его расторжении.

4.4. Настоящее соглашение является социально направленным, безвозмездным и добровольным для каждой из сторон.

4.5. Все изменения и дополнения к настоящему соглашению должны быть сделаны в письменной форме и подписаны сторонами.

4.6. Все возникающие разногласия стороны намерены решать путем переговоров. В случае не достижения согласия, споры решаются в установленном законом порядке.

### 5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

<p>ОКУ «Липецкий городской ЦЗН» ИНН 4824021687 КПП 482401001 ОГРН 1024840866313 Юридический адрес: 398024 Липецкая область, г. Липецк, ул. Доватора, д.12 Тел.: (4742) 47-98-55, 47-98-53 р/с 03221643420000004600 Отделение Липецк БАНКА РОССИИ // УФК по Липецкой области г. Липецк БИК 014206212 к/с 40102810945370000039 Эл. почта: <a href="mailto:cznlipetsk@yandex.ru">cznlipetsk@yandex.ru</a></p> <p>Директор  М.П. /М.А.Маслакова/</p>	<p>ГОБПОУ «Липецкий областной колледж искусств им. К.Н. Игумнова» ИНН 4824017320 КПП 482401001 ОГРН 1024840847415 Юридический адрес: 398058, Липецк, Студенческий городок, д.6 Тел.(факс): (4742) 41-41-71, 41-41-83 р/с 03224643420000004600 в Отделении Липецк банка России/УФК по Липецкой области г. Липецк БИК 014206212 к/с 40102810945370000039 Эл. почта: <a href="mailto:kolledgisskusstv@gmail.com">kolledgisskusstv@gmail.com</a></p> <p>Директор  М.П. /О.В. Веселова /</p>
---	---